

แผนดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

Annual Action Plan



งานนโยบายและแผน
องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ
อำเภอยะหริ่ง จังหวัดปัตตานี

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
๑.๑ บทนำ	๑
๑.๒ ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
๑.๓ แนวทางในการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
๑.๔ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๓
๑.๕ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๓
๑.๖ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๓
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ / กิจกรรม	๕
๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ	๖ - ๗
๒.๒ บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ	๘ - ๔๒
ภาคผนวก	

ส่วนที่ ๑ บทนำ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ บทนำ

“แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินงานจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่นและแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นการนำแผนพัฒนาท้องถิ่น ไปปฏิบัติ รวมทั้งวางแนวทางให้การปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น สำหรับแผนการดำเนินงานนั้นมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงานโครงการพัฒนาและกิจกรรม ที่ดำเนินการจริงทั้งหมด ในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ ทำให้แนวทางในการ ดำเนินงานในปีงบประมาณนั้น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสาน และบูรณาการ การทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น จากระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ ข้อ ๒๗ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำ แผนการดำเนินงานโดยมีขั้นตอนต่อไปนี้

ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนารวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการ ในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๑.๒ ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน และโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการ ในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๑.๓ แนวทางในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพรวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลการปฏิบัติงาน ดังนั้นแผนการดำเนินงานจึงมีแนวทางในการจัดทำ ดังนี้

๑. เป็นแผนที่แยกรายละเอียดจากแผนพัฒนาท้องถิ่น และมีลักษณะเป็นการดำเนินการ (Action Plan)
๒. แสดงถึงรายละเอียดโครงการ งบประมาณ ระยะเวลาดำเนินการที่ชัดเจนและดำเนินงานจริง
๓. เป็นการรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ

๑.๔ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนา และกิจกรรมในการปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีเป้าหมายตามยุทธศาสตร์และบรรลุมติวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรมที่ตั้งไว้
๒. เพื่อให้มีการประสานงานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงานและโครงการ
๓. เพื่อเพิ่มความชัดเจนในการปฏิบัติงาน และลดความซ้ำซ้อนของโครงการต่างๆ
๔. เพื่อกำหนดหัวระยะเวลาในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ
๕. เพื่อให้ทราบถึงความก้าวหน้าของกิจกรรม/โครงการที่ได้ดำเนินงานในแต่ละไตรมาสของปีงบประมาณนั้น
๖. เพื่อให้เป็นกรอบในการตรวจสอบ ติดตาม และการประเมินผล มีความชัดเจน ทราบถึงผลความสำเร็จ รวมทั้งการแก้ไขปัญหาและบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนในท้องถิ่น

๑.๕ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมที่มีการดำเนินการจริงในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ ซึ่งจะมีทั้งโครงการ/กิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ และโครงการ/กิจกรรมที่หน่วยงานอื่นจะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ โดยข้อมูลดังกล่าวอาจตรวจสอบได้จากหน่วยงานในพื้นที่ และตรวจสอบจากแผนปฏิบัติการพัฒนาจังหวัด/อำเภอแบบบูรณาการ

ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนการดำเนินงานโดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนาของท้องถิ่นที่กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงาน ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ บทนำ องค์ประกอบ ประกอบด้วย

๑.๑ บทนำ

๑.๒ ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑.๓ แนวทางในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑.๔ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑.๕ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล

ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศแผนการดำเนินงาน

๑.๖ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม องค์ประกอบ ประกอบด้วย

- บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (ผด ๑)

- บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (ผด ๒)

ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นนำร่างแผนการดำเนินงานเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อประกาศใช้ การประกาศแผนการดำเนินงานให้องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ จัดทำประกาศเรื่อง การใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อปิดประกาศโดยเปิดเผยให้ประชาชนทราบโดยทั่วกันและสามารถตรวจสอบได้

๑.๖ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. การดำเนินงานเป็นไปตามกรอบนโยบายและยุทธศาสตร์แนวทางที่วางไว้
๒. การดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ เป็นไปตามเป้าหมายและบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้
๓. สามารถตรวจสอบและติดตามการดำเนินงานได้ชัดเจน
๔. สามารถทราบถึงความก้าวหน้าของโครงการ และแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้อย่างแท้จริง
๕. ทราบถึงผลการดำเนินงานในแต่ละไตรมาส
๖. สามารถติดตาม และประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลที่เกิดขึ้นจริงเพื่อให้การใช้งบประมาณเป็นไปอย่างคุ้มค่าเกิดประโยชน์สูงสุดและประหยัด

ส่วนที่ ๒
บัญชีโครงการ/กิจกรรม

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลตะโล๊ะ อำเภอยะหริ่ง จังหวัดปัตตานี

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
๑. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐาน					
๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา - (งานก่อสร้าง)	๑๑	๑๑.๘๓	๕,๕๐๐,๐๐๐	๘.๐๓	กองช่าง
รวม	๑๑	๑๑.๘๓	๕,๕๐๐,๐๐๐	๘.๐๓	-
๒. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาคนให้มีคุณภาพชีวิตและแก้ไขความยากจนด้วย เศรษฐกิจพอเพียง					
๒.๑ แผนงานการศึกษา - (งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)	๔	๔.๓๐	๒,๒๖๔,๐๐๐	๓.๓๗	กองการศึกษา
- (งานศึกษาไม่กำหนดระดับ)	๑	๑.๐๘	๒๐,๐๐๐	๐.๐๓	กองการศึกษา
๒.๒ แผนงานสาธารณสุข - (งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น)	๒	๒.๑๕	๖๐,๐๐๐	๐.๐๙	สำนักปลัด
- (งานศูนย์บริการสาธารณสุข)	๓	๓.๒๓	๘๐,๐๐๐	๐.๑๒	สำนักปลัด
๒.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน - (งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน)	๖	๖.๔๕	๒๘๐,๐๐๐	๐.๔๒	สำนักปลัด
๒.๔ แผนงานการเกษตร - (งานส่งเสริมการเกษตร)	๒	๒.๑๕	๔๐,๐๐๐	๐.๐๖	สำนักปลัด
รวม	๑๘	๑๙.๓๖	๒,๗๔๔,๐๐๐	๔.๐๙	-

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
๓. ยุทธศาสตร์ การบริหารจัดการที่ดีด้วยหลักธรรมาภิบาล ๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป - (งานบริหารทั่วไป) - (งานวางแผนสถิติและวิชาการ) - (งานคลัง)	๔ ๒ ๒	๔.๓๐ ๒.๑๕ ๒.๑๕	๒๔๐,๐๐๐ ๔๐,๐๐๐ ๘๕,๐๐๐	๐.๓๖ ๐.๐๖ ๐.๑๓	สำนักปลัด สำนักปลัด คลัง
รวม	๘	๘.๖๐	๓๖๕,๐๐๐	๐.๕๕	-
๔. ยุทธศาสตร์ การจัดการทรัพยากรธรรมชาติ พลังงานและสิ่งแวดล้อม อย่างยั่งยืน ๔.๑ แผนงานเคหะและชุมชน - (งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล) ๔.๒ แผนงานการเกษตร - (งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ)	๑ ๒	๑.๐๘ ๒.๑๕	๓๐,๐๐๐ ๘๐,๐๐๐	๐.๐๔ ๐.๑๒	กองช่าง สำนักปลัด
รวม	๓	๓.๒๓	๑๑๐,๐๐๐	๐.๑๖	-
๕. ยุทธศาสตร์ การป้องกันบรรเทาสาธารณภัยและส่งเสริมรักษาความมั่นคง เสริมสร้างสันติสุข ๕.๑ แผนงานการรักษาความสงบภายใน - (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย) - (งานจราจร)	๓ ๑	๓.๒๓ ๑.๐๘	๑๗๘,๕๐๐ ๔๐,๐๐๐	๐.๒๗ ๐.๐๖	สำนักปลัด สำนักปลัด
รวม	๔	๔.๓๑	๒๑๘,๕๐๐	๐.๓๓	-

๖. ยุทธศาสตร์ การส่งเสริมพัฒนาการศึกษา ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม การท่องเที่ยว และกีฬา					
๖.๑ แผนงานศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
- (งานกีฬาและนันทนาการ)	๓	๓.๒๓	๓๔๕,๐๐๐	๐.๕๑	กองการศึกษา
- (งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น)	๑๐	๑๐.๗๕	๕๓๕,๐๐๐	๐.๘๐	กองการศึกษา
- (งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว)	๑	๑.๐๘	๓๐,๐๐๐	๐.๐๔	สำนักปลัด
รวม	๑๔	๑๕.๐๖	๙๑๐,๐๐๐	๑.๓๕	-
รวม	๕๘	๖๒.๓๙	๙,๗๔๗,๕๐๐	๑๔.๕๐	

***หมายเหตุ : - จำนวนโครงการ

บัญชีสรุปโครงการพัฒนา (แบบ ผ. ๐๑) จำนวน ๘๘ โครงการ

บัญชีสรุปโครงการพัฒนาที่นำมาจากแผนพัฒนาหมู่บ้านและแผนชุมชน (แบบ ผ. ๐๑/๑) จำนวน ๕ โครงการ $\left\{ \begin{array}{l} ๘๘+๕= ๙๓ \text{ โครงการ (นำมาเป็นฐานในการคิด\%)} \end{array} \right.$

- จำนวนงบประมาณ

บัญชีสรุปโครงการพัฒนา (แบบ ผ. ๐๑) จำนวน ๖๗,๑๓๐,๐๐๐.- บาท

บัญชีสรุปโครงการพัฒนาที่นำมาจากแผนพัฒนาหมู่บ้านและแผนชุมชน (แบบ ผ. ๐๑/๑) จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท $\left\{ \begin{array}{l} ๖๗,๑๓๐,๐๐๐ + ๑๐๐,๐๐๐ = ๖๗,๒๓๐,๐๐๐ \text{ บาท} \\ \text{(นำมาเป็นฐานในการคิด\%)} \end{array} \right.$

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ อำเภอยะหริ่ง จังหวัดปัตตานี

ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท.ในเขตจังหวัดปัตตานี : ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน บริการสาธารณะและการจัดการพลังงาน
ยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ : ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐาน

➤ **แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (งานก่อสร้าง)**

[illegible]

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลตะโล๊ะ อำเภอยะหริ่ง จังหวัดปัตตานี

ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบท.ในเขตจังหวัดปัตตานี : ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน บริการสาธารณะและการจัดการพลังงาน
ยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโล๊ะ : ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐาน

➤ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (งานก่อสร้าง)

[illegible]

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลตะโล๊ะ อำเภอยะหริ่ง จังหวัดปัตตานี

ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท.ในเขตจังหวัดปัตตานี : ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน บริการสาธารณะและการจัดการพลังงาน
ยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ : ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐาน

➤ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (งานก่อสร้าง)

[illegible]

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลตะโล๊ะ อำเภอยะหริ่ง จังหวัดปัตตานี

ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท.ในเขตจังหวัดปัตตานี : ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน บริการสาธารณะและการจัดการพลังงาน
ยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ : ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐาน

➤ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (งานก่อสร้าง)

[illegible]

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลตะโล๊ะ อำเภอยะหริ่ง จังหวัดปัตตานี

ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบท.ในเขตจังหวัดปัตตานี : ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน บริการสาธารณะและการจัดการพลังงาน
ยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ : ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐาน

➤ **แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (งานก่อสร้าง)**

[illegible]

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลตะโล๊ะ อำเภอยะหริ่ง จังหวัดปัตตานี

ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท.ในเขตจังหวัดปัตตานี : ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน บริการสาธารณะและการจัดการพลังงาน
ยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโกละ : ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐาน

➤ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (งานก่อสร้าง)

[illegible]

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลตะโล๊ะ อำเภอยะหริ่ง จังหวัดปัตตานี

ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท.ในเขตจังหวัดปัตตานี : ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน บริการสาธารณะและการจัดการพลังงาน
ยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโล๊ะ : ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐาน

➤ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (งานก่อสร้าง)

[illegible]

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลตะโล๊ะ อำเภอยะหริ่ง จังหวัดปัตตานี

ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท.ในเขตจังหวัดปัตตานี : ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน บริการสาธารณะและการจัดการพลังงาน
ยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโล๊ะ : ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐาน

➤ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (งานก่อสร้าง)

[illegible]

-๑๘-

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลละโว้ อำเภอยะหริ่ง จังหวัดปัตตานี

ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท.ในเขตจังหวัดปัตตานี : ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่นและส่งเสริมอาชีพชุมชน

: ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การสร้างความเข้มแข็งของชุมชน สังคมให้มีคุณภาพและยกระดับคุณภาพชีวิต

ยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลละโว้ : ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาคนให้มีคุณภาพชีวิตและแก้ไขความยากจนด้วยเศรษฐกิจพอเพียง

➤ แผนงานการศึกษา (งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบ ประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	โครงการจัดงานวันเด็ก แห่งชาติ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัด งานวันเด็กสำหรับศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้าน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านปาโอะกาเยาะ/ศูนย์อบรม เด็กก่อนเกณฑ์ประจำมัสยิด ปูลากง	๕๐,๐๐๐	ศพด. หรือ อบต.ตะโล๊ะ	กองการศึกษา				↔								
๒.	โครงการเฝ้าระวังและ ส่งเสริมทันตสุขภาพในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัด โครงการเฝ้าระวังและส่งเสริม ทันตสุขภาพในศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	๒๐,๐๐๐	ศพด. หรือ อบต.ตะโล๊ะ	กองการศึกษา				↔								
๓.	โครงการหัวใจสีขาว “โตไป ไม่โกง” ต่อด้านการ คอร์รัปชัน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ หัวใจสีขาว”โตไปไม่โกง” ต่อด้านคอร์รัปชันของเด็กในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก และกิจกรรมที่ เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ	๑๐,๐๐๐	ศพด. หรือ อบต.ตะโล๊ะ	กองการศึกษา						↔						

- ୧୯ -

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ อำเภอยะหริ่ง จังหวัดปัตตานี

ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท.ในเขตจังหวัดปัตตานี : ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่นและส่งเสริมอาชีพชุมชน

: ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การสร้างความเข้มแข็งของชุมชน สังคมให้มีคุณภาพและยกระดับคุณภาพชีวิต

ยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ : ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาคนให้มีคุณภาพชีวิตและแก้ไขความยากจนด้วยเศรษฐกิจพอเพียง

➤ แผนงานการศึกษา (งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา) -อุดหนุนส่วนราชการ-

[illegible]

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลตะโล๊ะ อำเภอยะหริ่ง จังหวัดปัตตานี

ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบท.ในเขตจังหวัดปัตตานี : ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่นและส่งเสริมอาชีพชุมชน
: ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การสร้างความเข้มแข็งของชุมชน สังคมให้มีคุณภาพและยกระดับคุณภาพชีวิต
ยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโล๊ะ : ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาคนให้มีคุณภาพชีวิตและแก้ไขความยากจนด้วยเศรษฐกิจพอเพียง

➤ แผนงานการศึกษา (งานศึกษาไม่กำหนดระดับ)

[illegible]

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลตะโล๊ะ อำเภอยะหริ่ง จังหวัดปัตตานี

ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท.ในเขตจังหวัดปัตตานี : ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่นและส่งเสริมอาชีพชุมชน
: ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การสร้างความเข้มแข็งของชุมชน สังคมให้มีคุณภาพและยกระดับคุณภาพชีวิต
ยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโล๊ะ : ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาคนให้มีคุณภาพชีวิตและแก้ไขความยากจนด้วยเศรษฐกิจพอเพียง

➤ แผนงานสาธารณสุข (งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น)

[illegible]

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลตะโล๊ะ อำเภอยะหริ่ง จังหวัดปัตตานี

ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท.ในเขตจังหวัดปัตตานี : ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่นและส่งเสริมอาชีพชุมชน

: ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การสร้างความเข้มแข็งของชุมชน สังคมให้มีคุณภาพและยกระดับคุณภาพชีวิต

ยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ : ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาคนให้มีคุณภาพชีวิตและแก้ไขความยากจนด้วยเศรษฐกิจพอเพียง

➤ **แผนงานสาธารณสุข (งานศูนย์บริการสาธารณสุข)**

[illegible]

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลตะละโละ อำเภอยะหริ่ง จังหวัดปัตตานี

ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบท.ในเขตจังหวัดปัตตานี : ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่นและส่งเสริมอาชีพชุมชน

: ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การสร้างความเข้มแข็งของชุมชน สังคมให้มีคุณภาพและยกระดับคุณภาพชีวิต

ยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ : ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาคนให้มีคุณภาพชีวิตและแก้ไขความยากจนด้วยเศรษฐกิจพอเพียง

➤ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน)

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบ ประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	โครงการครอบครัวอยู่ดีมีสุข	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการครอบครัวอยู่ดีมีสุข และกิจกรรมอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ	๒๐,๐๐๐	อบต.ตะโละ	สำนักปลัด					←	→						
๒.	โครงการพบปะสนทนากาแฟยามเช้า	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพบปะสนทนากาแฟยามเช้าเพื่อสร้างความสัมพันธ์ หรือขอราชการ ระหว่าง อบต.กับประชาชน /เครือข่าย/หน่วยงานภาครัฐ/เอกชน	๑๐,๐๐๐	อบต.ตะโละ	สำนักปลัด						←	→					
๓.	โครงการเยาวชนยุคใหม่ห่างไกลยาเสพติด	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเยาวชนยุคใหม่ห่างไกลยาเสพติดและกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้แก่เยาวชนเพื่อใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์	๒๐,๐๐๐	อบต.ตะโละ	สำนักปลัด						←	→					

-๒๔-

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลตะโล๊ะ อำเภอยะหริ่ง จังหวัดปัตตานี

ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท.ในเขตจังหวัดปัตตานี : ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่นและส่งเสริมอาชีพชุมชน
: ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การสร้างความเข้มแข็งของชุมชน สังคมให้มีคุณภาพและยกระดับคุณภาพชีวิต
ยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโล๊ะ : ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาคนให้มีคุณภาพชีวิตและแก้ไขความยากจนด้วยเศรษฐกิจพอเพียง

➤ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน)

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบ ประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔.	โครงการส่งเสริมคุณภาพ ชีวิตและพัฒนาบทบาทสตรี	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ ส่งเสริมคุณภาพชีวิตและพัฒนา บทบาทสตรี และกิจกรรมอื่นๆที่ เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ	๕๐,๐๐๐	อบต.ตะโละ	สำนักปลัด					↔							
๕.	โครงการส่งเสริมและพัฒนา คุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต ผู้สูงอายุ ผู้พิการและ ผู้ด้อยโอกาส และกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนิน โครงการ เช่น อบรมให้ความรู้ แก่ผู้สูงอายุ ผู้พิการและ ผู้ด้อยโอกาสในชุมชน	๓๐,๐๐๐	อบต.ตะโละ	สำนักปลัด								↔				

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลตะโล๊ะ อำเภอยะหริ่ง จังหวัดปัตตานี

ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท.ในเขตจังหวัดปัตตานี : ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่นและส่งเสริมอาชีพชุมชน
: ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การสร้างความเข้มแข็งของชุมชน สังคมให้มีคุณภาพและยกระดับคุณภาพชีวิต
ยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโล๊ะ : ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาคนให้มีคุณภาพชีวิตและแก้ไขความยากจนด้วยเศรษฐกิจพอเพียง

➤ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน)

[illegible]

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลตะโล๊ะ อำเภอยะหริ่ง จังหวัดปัตตานี

ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบท.ในเขตจังหวัดปัตตานี : ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่นและส่งเสริมอาชีพชุมชน

: ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การสร้างความเข้มแข็งของชุมชน สังคมให้มีคุณภาพและยกระดับคุณภาพชีวิต

ยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ : ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาคนให้มีคุณภาพชีวิตและแก้ไขความยากจนด้วยเศรษฐกิจพอเพียง

➤ แผนงานการเกษตร (งานส่งเสริมการเกษตร)

[illegible]

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลตะโล๊ะ อำเภอยะหริ่ง จังหวัดปัตตานี

ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท.ในเขตจังหวัดปัตตานี : ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การสร้างความเข้มแข็งของชุมชน สังคมให้มีคุณภาพและยกระดับคุณภาพชีวิต
ยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโล๊ะ : ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การบริหารจัดการที่ดีด้วยหลักธรรมาภิบาล

➤ แผนงานบริหารงานทั่วไป (งานบริหารทั่วไป)

[illegible]

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลตะโกละ อำเภอยะหริ่ง จังหวัดปัตตานี

ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท.ในเขตจังหวัดปัตตานี : ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การสร้างความเข้มแข็งของชุมชน สังคมให้มีคุณภาพและยกระดับคุณภาพชีวิต
ยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโล๊ะ : ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การบริหารจัดการที่ดีด้วยหลักธรรมาภิบาล

➤ แผนงานบริหารงานทั่วไป (งานบริหารทั่วไป)

[illegible]

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลตะโล๊ะ อำเภอยะหริ่ง จังหวัดปัตตานี

ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท.ในเขตจังหวัดปัตตานี : ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การสร้างความเข้มแข็งของชุมชน สังคมให้มีคุณภาพและยกระดับคุณภาพชีวิต
ยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลละโละ : ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การบริหารจัดการที่ดีด้วยหลักธรรมาภิบาล

➤ แผนงานบริหารงานทั่วไป (งานวางแผนสถิติและวิชาการ)

[illegible]

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลตะโล๊ะ อำเภอยะหริ่ง จังหวัดปัตตานี

ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท.ในเขตจังหวัดปัตตานี : ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การสร้างความเข้มแข็งของชุมชน สังคมให้มีคุณภาพและยกระดับคุณภาพชีวิต
ยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลละโสต : ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การบริหารจัดการที่ดีด้วยหลักธรรมาภิบาล

➤ แผนงานบริหารงานทั่วไป (งานคลัง)

[illegible]

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ อำเภอยะหริ่ง จังหวัดปัตตานี

ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบท.ในเขตจังหวัดปัตตานี : ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และส่งเสริมการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน
ยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลละโสม : ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การจัดการทรัพยากรธรรมชาติ พลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

➤ แผนงานเคหะและชุมชน (งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล)

[illegible]

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลตะโล๊ะ อำเภอยะหริ่ง จังหวัดปัตตานี

ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบท.ในเขตจังหวัดปัตตานี : ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และส่งเสริมการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน
ยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโล๊ะ : ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การจัดการทรัพยากรธรรมชาติ พลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

➤ แผนงานการเกษตร (งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ)

[illegible]

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลตะโล๊ะ อำเภอยะหริ่ง จังหวัดปัตตานี

ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท.ในเขตจังหวัดปัตตานี : ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การสร้างความเข้มแข็งชุมชน สังคม ให้มีคุณภาพ และยกระดับคุณภาพชีวิต
ยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโล๊ะ : ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การป้องกันบรรเทาสาธารณภัยและส่งเสริมรักษาความมั่นคงเสริมสร้างสันติสุข

➤ แผนงานการรักษาความสงบภายใน (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบ ประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
๑.	โครงการซักซ้อมแผนปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการซักซ้อมแผนปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ให้แก่ อปพร.ตำบลตะโละและตำบลปูลากง และกิจกรรมอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ	๑๕๐,๐๐๐	อบต.ตะโละ	สำนักปลัด																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลตะโล๊ะ อำเภอยะหริ่ง จังหวัดปัตตานี

ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบท.ในเขตจังหวัดปัตตานี : ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การสร้างความเข้มแข็งชุมชน สังคม ให้มีคุณภาพ และยกระดับคุณภาพชีวิต
ยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโล๊ะ : ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การป้องกันบรรเทาสาธารณภัยและส่งเสริมรักษาความมั่นคงเสริมสร้างสันติสุข

➤ แผนงานการรักษาความสงบภายใน (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย) - งบเงินอุดหนุน -

[illegible]

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลตะโล๊ะ อำเภอยะหริ่ง จังหวัดปัตตานี

ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท.ในเขตจังหวัดปัตตานี : ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การสร้างความเข้มแข็งชุมชน สังคม ให้มีคุณภาพ และยกระดับคุณภาพชีวิต
ยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโล๊ะ : ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การป้องกันบรรเทาสาธารณภัยและส่งเสริมรักษาความมั่นคงเสริมสร้างสันติสุข

➤ แผนงานการรักษาความสงบภายใน (งานจราจร)

[illegible]

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลตะโกละ อำเภอยะหริ่ง จังหวัดปัตตานี

ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท.ในเขตจังหวัดปัตตานี : ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการศึกษา การกีฬา ส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
ยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโล๊ะ : ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การส่งเสริมพัฒนาการศึกษาศาสนา ประเพณีวัฒนธรรม การท่องเที่ยวและกีฬาสู่ความเป็นเลิศ

➤ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ (งานกีฬาและนันทนาการ)

[illegible]

ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท.ในเขตจังหวัดปัตตานี : ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาทางการศึกษา การกีฬา ส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
ยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโล๊ะ : ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การส่งเสริมพัฒนาการศึกษา ศาสนา ประเพณีวัฒนธรรม การท่องเที่ยวและกีฬาสู่ความเป็นเลิศ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	โครงการประเพณีวันลอยกระทง	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการประเพณีวันลอยกระทงในพื้นที่ตำบลตะโละ และกิจกรรมอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ	๒๐,๐๐๐	อบต.ตะโละ	กองการศึกษา	←→											
๒.	โครงการประเพณีวันสงกรานต์และรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการประเพณีวันสงกรานต์และรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุในพื้นที่เพื่อสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้สูงอายุกับประชาชนทั่วไป และกิจกรรมอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ	๒๐,๐๐๐	อบต.ตะโละ	กองการศึกษา						↔						

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ อำเภอยะหริ่ง จังหวัดปัตตานี

ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบท.ในเขตจังหวัดปัตตานี : ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาทางการศึกษา การกีฬา ส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
ยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ : ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การส่งเสริมพัฒนาการศึกษา ศาสนา ประเพณีวัฒนธรรม การท่องเที่ยวและกีฬาสู่ความเป็นเลิศ

➤ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ (งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น)

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบ ประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓.	โครงการประเพณีวันสารทเดือนสิบ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการประเพณีวันสารทเดือนสิบ เพื่ออนุรักษ์ประเพณีดั้งเดิมให้ยังคงสืบสานต่อไป และกิจกรรมอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ	๑๕,๐๐๐	อบต.ตะโละ	กองการศึกษา	↔											←
๔.	โครงการเมาลิดสัมพันธ์	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเมาลิดสัมพันธ์ในตำบลตะโละและปูลากง และกิจกรรมอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ	๑๒๐,๐๐๐	อบต.ตะโละ	กองการศึกษา								↔	↔			
๕.	โครงการรอมฎอนสัมพันธ์	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการรอมฎอนสัมพันธ์ในตำบลตะโละและปูลากง และกิจกรรมอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ	๑๕๐,๐๐๐	อบต.ตะโละ	กองการศึกษา								↔	↔			

ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท.ในเขตจังหวัดปัตตานี : ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการศึกษา การกีฬา ส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
ยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโล๊ะ : ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การส่งเสริมพัฒนาการศึกษา ศาสนา ประเพณีวัฒนธรรม การท่องเที่ยวและกีฬาสู่ความเป็นเลิศ

[illegible]

-୫୦-

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ อำเภอยะหริ่ง จังหวัดปัตตานี

ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบท.ในเขตจังหวัดปัตตานี : ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการศึกษา การกีฬา ส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ : ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การส่งเสริมพัฒนาการศึกษา ศาสนา ประเพณีวัฒนธรรม การท่องเที่ยวและกีฬาสู่ความเป็นเลิศ

➤ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ (งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น) - งบประมาณอุดหนุน -

[illegible]

ภาคผนวก



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนโยบายและแผน สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลละ โทร. ๐-๗๓๔๗-๐๒๔๑

ที่ ปน ๗๓๔๐๑/-

วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลละ

๑. เรื่องเดิม

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆ ที่จะดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำแผนการดำเนินงาน ให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี

๒. ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลละ ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ โดยมีผลบังคับใช้ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป และจะต้องจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๕

๓. ขอกฎหมาย/ระเบียบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอน

ดำเนินการ ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน และ

ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ ประกาศใช้

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้นการ ขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๔. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และถูกต้องตามระเบียบฯ เห็นควร

๔.๑ สอบถามแผนการดำเนินโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการ ส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบล ตะโละ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๔.๒ แจ้งทุกส่วนราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ รายงานแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามแบบฟอร์มที่กำหนดและจัดส่งให้สำนักปลัด ภายในวันจันทร์ที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

๔.๓ จัดทำแผนการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการที่ระเบียบกำหนดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นางสาวเข็มัสสร ทองสว่าง)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

☒ เห็นควร พิจารณาดำเนินการ

☐ ไม่เห็นควร พิจารณาดำเนินการ เพราะ.....



(นายธนุพร ชูโชติ)

นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

☒ เห็นควร อนุมัติ

☐ ไม่เห็นควร อนุมัติ เพราะ.....



(นายเสื่อ พุนสุวรรณ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ



(นายมุขมมต มามะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนโยบายและแผน สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ โทร. ๐-๗๓๔๗-๐๒๔๑

ที่ ปน ๗๓๔๐๑/-

วันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ

เรื่องเดิม

ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ซึ่งได้ผ่านความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ ในคราวประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ และ นายอำเภอยะหริ่งได้ลงนามอนุมัติเมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว นั้น

ข้อเท็จจริง

๑. แผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการ ปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนก รายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงาน

๒. แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๓. แผนการดำเนินงาน จะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการ ในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงาน จะมีที่มาจาก

๓.๑ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

๓.๒ โครงการ/กิจกรรม การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการจ่าย ขาดเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจหรืองบประมาณรายจ่ายอื่นๆ ที่ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๓ โครงการ/กิจกรรม การพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเอง โดยไม่ใช้งบประมาณ (ถ้ามี)

๓.๔ โครงการ/กิจกรรม การพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือ หน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๕ โครงการ/กิจกรรม การพัฒนาอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่า จะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

ระเบียบกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานดำเนินการตามระเบียบนี้ มีขั้นตอน ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุน...

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาว่าแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสมหรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ นั้น

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลละ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เห็นควร

๑. แจ้งให้สำนักปลัด/กองทุกกองรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาที่ได้รับอนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ตามแบบ ผด. ๐๒, แบบ ผด.๐๒/๑ ส่งให้ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อรวบรวมเสนอคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ให้คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ภายในวันจันทร์ที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ) 

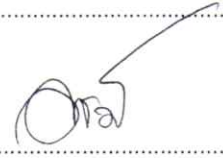
(นางสาวเข็มัสสร ทองสว่าง)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ เนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

☒ เห็นควร พิจารณาดำเนินการ

☐ ไม่เห็นควร พิจารณาดำเนินการ เพราะ.....

(ลงชื่อ) 

(นายดนุพร ชูโชติ)

นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัด...

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- ☒ เห็นควร อนุมัติดำเนินการ
- ☐ ไม่เห็นควร อนุมัติดำเนินการ เพราะ.....

(ลงชื่อ)

(นายเสื่อ พุนสุวรรณ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

- ☒ แจ้งให้สำนักปลัด/กองทุกกอง รวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาที่ได้รับอนุมัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ตามแบบ ผด. ๐๒, แบบ ผด.๐๒/๑ ส่งให้ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการ สนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา ภายในวันจันทร์ที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๖
- ☐ อื่นๆ

(ลงชื่อ)

(นายมุฮัมหมัด มามะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ

แจ้งส่วนราชการเพื่อทราบ

ทราบ (สำนักปลัด)

ทราบ (กองคลัง)

ทราบ (กองช่าง)

ทราบ (กองการศึกษาฯ)

คำถามคู่ฉบับ



ที่ ปน ๗๓๔๐๑/ว ๓๕๔

องค์การบริหารส่วนตำบลตะโกละ
อำเภอยะหริ่ง จังหวัดปัตตานี
๙๔๑๕๐

๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์แจ้งแผนการดำเนินงานโครงการในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลตะโกละ

เรียน นายอำเภอเอะหริ่ง,นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดปัตตานี,โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดปัตตานี,
ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงชนบทปัตตานี

สิ่งที่ส่งมาด้วย	แบบฟอร์มแผนการดำเนินงานโครงการ	จำนวน	๑	ฉบับ
------------------	--------------------------------	-------	---	------

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลตะโล๊ะ จะจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์ ารปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรวบรวม แผนงาน โครงการพัฒนา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆ ที่จะดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำแผนการดำเนินงาน ให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอความอนุเคราะห์มายังท่านแจ้งแผนการดำเนินงานโครงการ พร้อมรายละเอียดที่จะดำเนินการในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลตะละปะระจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยส่งข้อมูลกลับมายังองค์การบริหารส่วนตำบลตะละปะระ ภายในวันจันทร์ที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

Emil

(นายมุฮัมหมัด มามะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ

งานนโยบายและแผน สำนักปลัด

ໂທ : ໐໙໙-໔໗໐໒໔໑-໒

โทรสาร : ๐๗๓-๕๗๐๒๔๐

(Handwritten signature)

ที่ ปน ๗๓๔๐๑/ว ๓๕๕



องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ
อำเภอยะหริ่ง จังหวัดปัตตานี
๙๔๑๕๐

๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์แจ้งแผนการดำเนินงานโครงการในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ

เรียน นายอำเภอยะหริ่ง,นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดปัตตานี,โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดปัตตานี,
ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงชนบทปัตตานี

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบฟอร์มแผนการดำเนินงานโครงการ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ จะจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรวบรวม แผนงาน โครงการพัฒนา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆ ที่จะดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำแผนการดำเนินงาน ให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอความอนุเคราะห์มายังท่านแจ้ง แผนการดำเนินงานโครงการ พร้อมรายละเอียดที่จะดำเนินการในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยส่งข้อมูลกลับมายังองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ ภายในวันจันทร์ที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายอุ้มหมัด มามะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ

งานนโยบายและแผน สำนักปลัด

โทร : ๐๗๓-๔๗๐๒๔๑-๒

โทรสาร : ๐๗๓-๔๗๐๒๔๐



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนโยบายและแผน สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตะละโทะ โทร. ๐-๗๓๔๗- ๐๒๔๑

ที่ ปน ๗๓๔๐๑/-

วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง, ผู้อำนวยการกองช่าง, ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๑. เรื่องเดิม

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี

๒. ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลตะละโทะ ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ โดยมีผลบังคับใช้ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป และจะต้องจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๕

๓. ขอกฎหมาย/ระเบียบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังนี้

ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน และ

ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน และโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงาน เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๔. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และถูกต้องตามระเบียบฯ จึงขอให้ท่านดำเนินการดังนี้

๔.๑ จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ตามแบบฟอร์ม ดังนี้

- แบบ ผด ๐๒ บัญชีจำนวนโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
- แบบ ผด ๐๒/๑ บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการ

แผนพัฒนาท้องถิ่น

๔.๒ จัดส่งแผนการดำเนินงานให้สำนักปลัด ภายในวันจันทร์ที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๕
จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ



(นางสาวเข็มภัสร์ ทองสว่าง)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

- ☒ เห็นควร พิจารณาดำเนินการ
- ☐ ไม่เห็นควร พิจารณาดำเนินการ เพราะ.....



(นายدنุพร ชูโชติ)

นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- ☒ เห็นควร อนุมัติ
- ☐ ไม่เห็นควร อนุมัติ เพราะ.....



(นายเสื่อ พนสุวรรณ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตะละ

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

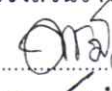
- ☒ อนุมัติ
- ☐ ไม่อนุมัติ เพราะ



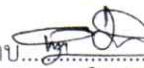
(นายอุ้มหมัด มามะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะละ

แจ้งส่วนราชการเพื่อทราบ

ทราบ..... (หัวหน้าสำนักปลัด)

ทราบ..... (ผู้อำนวยการกองคลัง)

ทราบ..... (ผู้อำนวยการกองช่าง)

ทราบ..... (ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนโยบายและแผน สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตะลิวะ โทร ๐ ๗๓๔๗ ๐๒๔๑

ที่ ปน ๗๓๔๐๑/-

วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ประธานคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานดำเนินการตามระเบียบนี้ มีขั้นตอนดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณ รายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสมหรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ นั้น

เพื่อให้การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปตามระเบียบกฎหมายข้างต้น จึงเห็นควรแจ้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ประชุมเพื่อรวบรวมแผนงานจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หากเห็นชอบโปรดลงนามหนังสือเชิญประชุมที่แนบมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นางสาวเชมัสสร ทองสว่าง)

กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

ความเห็นประธานคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

☒ เห็นชอบ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป.....

☐ ไม่เห็นชอบ เพราะ.....

(ลงชื่อ)

(นายเสื่อ พุนสุวรรณ์)

ประธานคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

สำเนาฉบับ



ที่ ปน ๗๓๔๐๑/ว ๓๕๕

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ
ตำบลตะโละ อำเภอเยะหริ่ง
จังหวัดปัตตานี ๙๔๑๕๐

๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญประชุม

เรียน คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ระเบียบวาระการประชุม

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ จะดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับแต่ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

เพื่อให้การปฏิบัติในการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๑, ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ จึงขอเรียนเชิญท่านเข้าร่วมประชุม เพื่อรวบรวมแผนงาน จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายมุฮัมหมัด มามะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ

งานนโยบายและแผน สำนักปลัด

โทร : ๐๗๓ - ๔๗๐๒๔๑ - ๒

โทรสาร ๐๗๓ - ๔๗๐๒๔๐

นางสาว	นางสาว	นางสาว	นางสาว
นางสาว	นางสาว	นางสาว	นางสาว
นางสาว	นางสาว	นางสาว	นางสาว
นางสาว	นางสาว	นางสาว	นางสาว

ระเบียบวาระการประชุม
คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕
วันอังคาร ที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
๑.๑ การประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว
๒.๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ
-ไม่มี-
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมเพื่อพิจารณา
๔.๑ พิจารณาการจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ
- ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ
๕.๑
๕.๒



ที่ ปน ๗๓๔๐๑/ว ๓๕๕

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลตะละ
ตำบลตะละ อำเภอฮ้าง
จังหวัดปัตตานี ๙๔๑๕๐

๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญประชุม

เรียน คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลตะละ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ระเบียบวาระการประชุม

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลตะละ จะดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลตะละ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับแต่ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

เพื่อให้การปฏิบัติในการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๑, ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ จึงขอเรียนเชิญท่านเข้าร่วมประชุม เพื่อรวบรวมแผนงาน จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะละ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายมุฮัมหมัด มามะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะละ

งานนโยบายและแผน สำนักปลัด

โทร : ๐๗๓ - ๔๗๐๒๔๑ - ๒

โทรสาร ๐๗๓ - ๔๗๐๒๔๐

ระเบียบวาระการประชุม
คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕
วันอังคาร ที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ

- | | |
|------------------|--|
| ระเบียบวาระที่ ๑ | เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
๑.๑ การประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ |
| ระเบียบวาระที่ ๒ | เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว
๒.๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕ |
| ระเบียบวาระที่ ๓ | เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ
-ไม่มี- |
| ระเบียบวาระที่ ๔ | เรื่องเสนอให้ที่ประชุมเพื่อพิจารณา
๔.๑ พิจารณาการจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ |
| ระเบียบวาระที่ ๕ | เรื่องอื่นๆ
๕.๑
๕.๒ |



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลตะโล๊ะ

ที่ ปน ๗๓๔๐๑/-

วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญประชุมเพื่อจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

๑. เรื่องเดิม

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๒. ข้อเท็จจริง

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลตะโล๊ะ ได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖ และหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ได้แจ้งแผนงานและโครงการที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโล๊ะแล้ว

๓. ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน และโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการ ในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การ ขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการ ดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๔. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เป็นไปด้วย ความเรียบร้อยและถูกต้องตามระเบียบฯ จึงขอเชิญท่านเข้าร่วมประชุมเพื่อจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ในวันอังคารที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลตะโล๊ะ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมประชุม

(นายเสื่อ พุนสุวรรณ์)

ประธานกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

ระเบียบวาระการประชุม
คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕
วันอังคาร ที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ

- | | |
|------------------|--|
| ระเบียบวาระที่ ๑ | เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
๑.๑ การประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ |
| ระเบียบวาระที่ ๒ | เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว
๒.๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕ |
| ระเบียบวาระที่ ๓ | เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ
-ไม่มี- |
| ระเบียบวาระที่ ๔ | เรื่องเสนอให้ที่ประชุมเพื่อพิจารณา
๔.๑ พิจารณาการจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ |
| ระเบียบวาระที่ ๕ | เรื่องอื่นๆ
๕.๑
๕.๒ |

วันอังคารที่ ๑๘ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ

๑. นายเสื่อ พุนสุวรรณ	ปลัด อบต. ตะโละ	ประธานกรรมการ
๒. นายदनุพร ชูโชติ	นักพัฒนาชุมชน รก.หน.สป	กรรมการ
๓. นางนทสันท์ นกนะ	นักวิชาการเงินและบัญชี รก.ผอ.กองคลัง	กรรมการ
๔. นางสาวชูไรดา มะ	นักวิชาการศึกษา รก.ผอ.กองการศึกษาฯ	กรรมการ
๕. นายศิวัธน์ ชุณหวิชัย	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๖. นายอับดุลมานันฟ สาอิ	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๗. นายสุกิจ นิลอินจันทร์	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๘. นางสาวเขมภัสสร ทองสว่าง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กรรมการและเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

- ๑. นายอัครัย มิ่งสมร นายช่างโยธาปฏิบัติงาน
- ๒. นางด่วนอำมรินทร์ แวดตาเฒ่า เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
- ๓. นางสาวนุรมา บินสามแม เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

ระเบียบวาระที่ ๑	เรื่อง ที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ ๑.๑ การประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
ระเบียบวาระที่ ๒	เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว ๒.๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ ครั้งที่๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕
ระเบียบวาระที่ ๓	เรื่อง ที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ -ไม่มี-
ระเบียบวาระที่ ๔	เรื่อง ที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา ๔.๑ พิจารณาจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ
ระเบียบวาระที่ ๕	เรื่อง อื่น ๆ (ถ้ามี)

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายเสื่อ พูนสุวรรณ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ ทำหน้าที่ประธานที่ประชุม ได้ประชุมไปตามระเบียบวาระการประชุมดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

น.ส.เชมภัตสร ทองสว่าง
กรรมการและเลขานุการ

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ การประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
๒๕๖๖

การประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
๒๕๖๖ นั้น อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒
มาตรา ๘๗ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงได้จัดทำข้อบัญญัติงบประมาณ
รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบล
ตะโละ โดยมีสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละได้มีมติเห็นชอบในการ
ประชุมสภาสมัยสามัญ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ ครั้งที่ ๓ วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕
และนายอำเภอเยะหริงได้พิจารณาอนุมัติ เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบและกฎหมาย จึงประกาศใช้
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยให้ใช้
บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ระเบียบวาระที่ ๒

นายเลื้อ พุนสุวรรณ
ประธานกรรมการ

น.ส.เชมภัตสร ทองสว่าง
กรรมการและเลขานุการ

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำ
แผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อ
วันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕

ในระเบียบวาระนี้ขอให้ฝ่ายเลขานุการชี้แจง ขอเชิญครับ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ ได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบลตะโละ ได้มีมติเห็นชอบในการประชุมสมัยสามัญ
สมัยที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕ เพื่อเป็นกรอบในการจัดทำ
งบประมาณและวางแผนแนวทางการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการ
พัฒนา

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓)
พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๔ การแก้ไข การเพิ่มเติมหรือการเปลี่ยนแปลง
แผนพัฒนาท้องถิ่น ข้อ ๒๒ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเพิ่มเติม
แผนพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่าง
แผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมพร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอ
คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่าง
แผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่าง
แผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตาม

มาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วย เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้

แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)เพิ่มเติมครั้งที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๕ มีรายละเอียด ดังนี้

๑. โครงการพัฒนา (แบบ ผ.๐๒)

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐาน

จำนวน ๑๕ โครงการ ดังนี้

(๑) โครงการจัดซื้อที่ดินก่อสร้างสนามกีฬาขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ อำเภอยะหริ่ง จังหวัดปัตตานี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๖)

(๒) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายกูโบร์กูวัง-ตะโละ หมู่ที่ ๑ ตำบลตะโละ อำเภอยะหริ่ง จังหวัดปัตตานี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๖)

(๓) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านห้วยนอน หมู่ที่ ๔ ตำบลตะโละ อำเภอยะหริ่ง จังหวัดปัตตานี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๖)

(๔) โครงการก่อสร้างอาคารจัดเก็บทรัพย์สิน อบต. หมู่ที่ ๓ ตำบลตะโละ อำเภอยะหริ่ง จังหวัดปัตตานี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๖)

(๕) โครงการก่อสร้างอาคารละหมาดพร้อมห้องน้ำใช้อาบน้ำละหมาด หมู่ที่ ๓ ตำบลตะโละ อำเภอยะหริ่ง จังหวัดปัตตานี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๖)

(๖) โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ หมู่ที่ ๒ ตำบลปลูกลาง อำเภอยะหริ่ง จังหวัดปัตตานี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๖)

(๗) โครงการขยายถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านพักครู - ศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง (ช่วงที่ ๑) ๐+๐๐๐-๐+๑๘๕ หมู่ที่ ๓ ตำบลตะโละ อำเภอยะหริ่ง จังหวัดปัตตานี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๖)

(๘) โครงการขยายถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านพักครู - ศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง (ช่วงที่ ๒) ๐+๑๘๕-๐+๓๑๕ หมู่ที่ ๓ ตำบลตะโละ อำเภอยะหริ่ง จังหวัดปัตตานี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๖)

(๙) โครงการบุกเบิกถนนลูกรัง สายตะเทา - ประปา หมู่ที่ ๔ ตำบลปลูกลาง อำเภอยะหริ่ง จังหวัดปัตตานี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๖)

(๑๐) โครงการบุกเบิกถนนลูกรัง สายบ้านสือดี - บ้านกาอี หมู่ที่ ๒ ตำบลตะโละ อำเภอยะหริ่ง จังหวัดปัตตานี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๖)

(๑๑) โครงการขุดเจาะบ่อบาดาล หมู่ที่ ๑ ตำบลปลูกลาง อำเภอยะหริ่ง จังหวัดปัตตานี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๖)

(๑๒) โครงการก่อสร้างรั้วกู่โบร์บีกาเยาะ หมู่ที่ ๒ บ้านเปาะกูแม ตำบลตะโละ อำเภอยะหริ่ง จังหวัดปัตตานี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๗)

(๑๓) โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ หมู่ที่ ๒ บ้านเปาะกูแม ตำบลตะโละ อำเภอยะหริ่ง จังหวัดปัตตานี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๗)

(๑๔) โครงการบุกเบิกถนนลูกรัง สายคุ้มบ้านยางสูง-หัวหว้า หมู่ที่ ๓ บ้านป่าศรี ตำบลตะโละ อำเภอยะหริ่ง จังหวัดปัตตานี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๗)

(๑๕) โครงการก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้าน แบบบาดาลขนาดใหญ่ หมู่ที่ ๑ บ้านปลากง ตำบลปลากง อำเภอยะหริ่ง จังหวัดปัตตานี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๗)

- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การบริหารจัดการที่ดีด้วยหลักธรรมาภิบาล
จำนวน ๑ โครงการ ดังนี้

(๑) โครงการอบรมให้ความรู้เรื่องภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและภาษีป้าย

๒.โครงการพัฒนาที่นำมาจากแผนพัฒนาหมู่บ้านและชุมชน (แบบ ผ.๐๒/๑)

- ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การส่งเสริมพัฒนาการศึกษา ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม การท่องเที่ยว และกีฬาสู่ความเป็นเลิศ จำนวน ๑ โครงการ ดังนี้

(๑) โครงการส่งเสริมประเพณีอาซูรอสัมพันธ์

๓. โครงการพัฒนา สำหรับ โครงการที่เกินศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ใช้สำหรับประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผ.๐๒/๒)

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐาน
จำนวน ๓ โครงการ ดังนี้

(๑) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายปึกาเยาะ-ปาเส หมู่ที่ ๒ บ้านเปาะกูแม ตำบลตะโละ จังหวัดปัตตานี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๖)

(๒) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบประปาหมู่บ้านแบบผิวดินขนาดใหญ่ พร้อมติดตั้งถังพักน้ำ หมู่ที่ ๓ บ้านป่าศรี ตำบลตะโละ อำเภอยะหริ่ง จังหวัดปัตตานี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๗)

(๓) โครงการก่อสร้างระบบประปาแบบผิวดิน หมู่ที่ ๓ บ้านป่าศรี ตำบลตะโละ อำเภอยะหริ่ง จังหวัดปัตตานี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๘)

- ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
อย่างยั่งยืน จำนวน ๑๕ โครงการ ดังนี้ - โครงการประสานแผน -

(๑) โครงการเทคโนโลยีพลังงานทดแทนเพื่อชุมชน

(๒) โครงการขับเคลื่อนและพัฒนาเครือข่ายพลังงานชุมชน

(๓) โครงการระบบโซลาร์เซลล์ ๓๔๐W สูบน้ำบ่อเจาะระดับตื้น เพื่อการอุปโภคในครัวเรือน

(๔) โครงการเรือดน้ำแปลงเกษตรระบบโซลาร์เซลล์ ๓๔๐W

(๕) โครงการระบบโซลาร์เซลล์ประปาหมู่บ้าน หมู่.๓ ตะโละ อำเภอยะหริ่ง จังหวัดปัตตานี

(๖) โครงการผลิตเตาซูเปอร์อั้งโล่

(๗) โครงการผลิตถ่านชีวมวลคุณภาพสูง แบบถัง ๒๐๐ ลิตร

(๘) โครงการผลิตก๊าซชีวภาพจากมูลสัตว์

(๙) โครงการพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครช่างพลังงานชุมชน

(๑๐)โครงการส่งเสริมอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อมและพัฒนาปรับปรุงภูมิทัศน์ในชุมชน

(๑๑)โครงการถนนสวย ริมทางกินได้ ชุมชนใส่ใจสิ่งแวดล้อม

(๑๒)โครงการคัดแยกขยะและการจัดการขยะอินทรีย์ในครัวเรือน

(๑๓)โครงการคัดแยกขยะและการจัดการขยะอินทรีย์ในสถานศึกษา ตำบลตะโละ และ ตำบลปลากง อำเภอยะหริ่ง จังหวัดปัตตานี

(๑๔)โครงการพลังงานสะอาดระบบโซลาร์เซลล์ เพื่อการเรียนรู้ในสถานศึกษา

(๑๕)โครงการแหล่งเรียนรู้พลังงานชุมชน

เพิ่มเติมครุภัณฑ์

แผนงานบริหารทั่วไป จำนวน ๓ โครงการ ดังนี้

(๑) ครุภัณฑ์บ้านงานงานครัว โครงการจัดซื้อकुलเลอร์ต้มน้ำร้อน ขนาด ๒๐ ลิตร จำนวน ๑ เครื่อง

(๒) ครุภัณฑ์สำนักงาน โครงการจัดซื้อแท่นบรรยาย (โพเดียม) แบบไม้ จำนวน ๑ ตัว

ส่วนเอกสารรายงานการประชุมที่ท่านได้รับนั้น เป็นเอกสารรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ให้ที่ประชุมรับทราบนะคะ รบกวนที่ประชุมอ่านว่าครบถ้วนสมบูรณ์หรือไม่ มีส่วนใดข้อมูลไม่ถูกต้องบ้าง จะได้ทำการแก้ไข

ที่ประชุม

ไม่มีการแก้ไขรายงานการประชุมฯ

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมเพื่อพิจารณา

๔.๑ พิจารณาจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ

นายเสื่อ พูนสุวรรณ
ประธานกรรมการ

ขอชี้แจงระเบียบ กฎหมาย/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑

ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานดำเนินการตามระเบียบนี้มีขั้นตอนดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย สามสิบวัน

ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสมหรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการการจากหน่วย ราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้อง ดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ นั้น

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ ได้กำหนดรายละเอียดเค้าโครงแผนการดำเนินงาน ออกเป็น ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ บทนำ องค์ประกอบ ประกอบด้วย บทนำวัตถุประสงค์ของ แผนการดำเนินงานขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประโยชน์ของ แผนการดำเนินการโดยนำเสนอ ดังนี้

๑.๑ บทนำ

๑.๒ ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑.๓ แนวทางในการจัดทำแผนดำเนินงาน

๑.๔ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑.๕ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑.๖ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม องค์ประกอบ ประกอบด้วย บัญชี สรุปรายงานโครงการและงบประมาณ และบัญชีโครงการ/กิจกรรม/ งบประมาณโดยนำเสนอ ดังนี้

๒.๑ บัญชีสรุปรายงานโครงการและงบประมาณ(แบบ ผด.๐๑)

แบบ ผด.๐๑ เป็นแบบบัญชีสรุปรายงานโครงการและ งบประมาณ แผนงานการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์ แนวทางการพัฒนา จำนวนโครงการที่ดำเนินการ คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด หน่วยงานรับผิดชอบ

สรุป จำนวนยุทธศาสตร์ ๖ ยุทธศาสตร์

๑. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐาน

๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

- (งานก่อสร้าง) จำนวน ๑๑ โครงการ จำนวน ๕,๔๐๐,๐๐๐ บาท

คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด ๑๑.๘๓ %

คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด ๘.๐๓ %

๒. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาคนให้มีคุณภาพชีวิตและแก้ไขความยากจน ด้วยเศรษฐกิจพอเพียง

๒.๑ แผนงานการศึกษา

- (งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา) จำนวน ๔ โครงการ
จำนวน ๒,๒๖๔,๐๐๐ บาท

คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด ๔.๓๐ %

คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด ๓.๓๗ %

- (งานศึกษาไม่กำหนดระดับ) จำนวน ๑ โครงการ
จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด ๑.๐๘ %

คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด ๐.๐๓ %

๒.๒ แผนงานสาธารณสุข

- (งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น)

จำนวน ๒ โครงการ จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด ๒.๑๕ %

คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด ๐.๐๙ %

- (งานศูนย์บริการสาธารณสุข) จำนวน ๓ โครงการ
จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท

คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด ๓.๒๓ %

คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด ๐.๑๒ %

๒.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

- (งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน)

จำนวน ๖ โครงการ จำนวน ๒๖๐,๐๐๐ บาท

คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด ๖.๕๕ %

คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด ๐.๕๒ %

๒.๔ แผนงานการเกษตร

- (งานส่งเสริมการเกษตร) จำนวน ๒ โครงการ

จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด ๒.๑๕ %

คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด ๐.๐๖ %

๓. ยุทธศาสตร์ การบริหารจัดการที่ดีด้วยหลักธรรมาภิบาล

๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

- (งานบริหารทั่วไป) จำนวน ๔ โครงการ จำนวน ๒๔๐,๐๐๐ บาท

คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด ๔.๓๐ %

คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด ๐.๓๖ %

- (งานวางแผนสถิติและวิชาการ) จำนวน ๒ โครงการ
จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด ๒.๑๕ %

คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด ๐.๐๖ %

- (งานคลัง) จำนวน ๒ โครงการ จำนวน ๘๕,๐๐๐ บาท
- คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด ๒.๑๕ %
- คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด ๐.๑๓ %

๔. ยุทธศาสตร์ การจัดการทรัพยากรธรรมชาติ พลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

๔.๑ แผนงานเคหะและชุมชน

- (งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล) จำนวน ๑ โครงการ
- จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
- คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด ๑.๐๘ %
- คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด ๐.๐๔ %

๔.๒ แผนงานการเกษตร

- (งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ) จำนวน ๒ โครงการ
- จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท
- คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด ๒.๑๕ %
- คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด ๐.๑๒ %

๕. ยุทธศาสตร์ การป้องกันบรรเทาสาธารณภัยและส่งเสริมรักษาความมั่นคงเสริมสร้างสันติสุข

๕.๑ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

- (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย) จำนวน ๓ โครงการ
- จำนวน ๑๗๘,๕๐๐ บาท
- คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด ๓.๒๓ %
- คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด ๐.๒๗ %
- (งานจราจร) จำนวน ๑ โครงการ จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท
- คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด ๑.๐๘ %
- คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด ๐.๐๖ %

๖. ยุทธศาสตร์ การส่งเสริมพัฒนาการศึกษา ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรมการท่องเที่ยว และกีฬา

๖.๑ แผนงานศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

- (งานกีฬาและนันทนาการ) จำนวน ๓ โครงการ
- จำนวน ๓๔๕,๐๐๐ บาท
- คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด ๓.๒๓ %
- คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด ๐.๕๑ %
- (งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น) จำนวน ๑๐ โครงการ
- จำนวน ๕๓๕,๐๐๐ บาท
- คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด ๑๐.๗๕ %
- คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด ๐.๘๐ %

- (งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว)จำนวน๑โครงการ
จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด ๑.๐๘ %

คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด ๐.๐๔ %

๒.๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด.๐๒)

แบบ ผด.๐๒ เป็นแบบบัญชีโครงการ/งบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์ แต่ละยุทธศาสตร์พร้อมแสดงแนวทางการพัฒนา โดยมีลำดับที่/โครงการ/รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ/งบประมาณ (บาท) /สถานที่ ดำเนินการ/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก/ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจาก เดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนอีกปีหนึ่ง

ลำดับต่อไปขอให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ ทุกท่านที่เข้าร่วมประชุมในวันนี้ได้พิจารณา จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยการ จัดเก็บและรวบรวมข้อมูลต่างๆ ในการจัดทำร่างนั้น จะต้องเป็นโครงการ/ กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการในพื้นที่ของ อบต. รวมทั้งโครงการ/กิจกรรม ที่อุดหนุนหน่วยงานอื่น หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่เข้ามาดำเนินการในพื้นที่ โดยตรวจสอบจากแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัดหรือหน่วยงาน ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งฝ่ายเลขานุการได้รวบรวมข้อมูลบางส่วนแล้วมา เพื่อพิจารณา (รายละเอียดตามร่างแผนการดำเนินงาน) ดังนี้

๑. บทนำ
๒. ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน
๓. แนวทางในการจัดทำแผนการดำเนินงาน
๔. วัตถุประสงค์ของแผนดำเนินงาน
๕. ขั้นตอนการจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน
๖. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน
๗. บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑)
๘. บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด.๐๒)

น.ส.เชมภัตสรณ์ ทองสว่าง
กรรมการและเลขานุการ

ร่างแผนการดำเนินงาน บัญชีรายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/ งบประมาณ ในร่างแผนการดำเนินประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ และให้ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาพิจารณาว่าข้อมูลที่ทางฝ่าย เลขานุการรวบรวมจัดทำร่างแผนนั้นถูกต้อง เหมาะสม ตามรูปแบบการจัดทำ แผนการดำเนินงานที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดไว้หรือไม่ แล้วพิจารณา กำหนดระยะเวลาดำเนินการ ของโครงการกิจกรรม ว่าเหมาะสมจะ ดำเนินการช่วงระยะเวลาใด รายละเอียดตามเอกสารที่ได้แจกให้ คณะกรรมการทุกคนแล้ว

ขอมติในที่ประชุมยกร่างแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๕ ด้วยคะ

ที่ประชุม

มีมติยกร่างแผนการดำเนินงานโดยกำหนดระยะเวลาการดำเนิน
กิจกรรม/โครงการ/งบประมาณ ของร่างแผนการดำเนินงานประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ด้วยมติ ๖ เสียง ประธานงดออกเสียง ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่น ๆ

นายเลื้อ พุนสุพรรณ
ประธานกรรมการ

คณะกรรมการท่านใดมีเรื่องอื่นๆจะเสนอบ้าง

ที่ประชุม

-ไม่มี-

นายเลื้อ พุนสุพรรณ
ประธานกรรมการ

สำหรับวันนี้ขอขอบคุณทุกท่านที่ได้เข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียง
กันและขอปิดการประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.

(ลงชื่อ).....ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวเข็มภัสสร ทองสว่าง)

เลขานุการคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายเลื้อ พุนสุพรรณ)

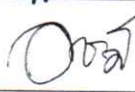
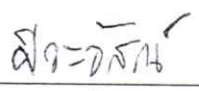
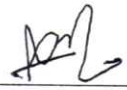
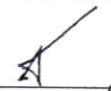
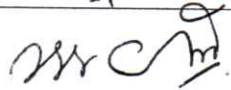
ประธานคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ

รายงานการประชุม
คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕

วันอังคารที่ ๑๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ

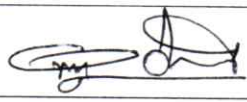
ผู้เข้าร่วมประชุม

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑. นายเสื่อ พุนสุวรรณ	ปลัด อบต.	
๒. นายคนุพร ชูโชติ	นักพัฒนาชุมชน รก.หน.สป.	
๓. นางนทสันท์ นกนะ	นักวิชาการเงินและบัญชี รก.ผอ.กองคลัง	
๔. นางสาวชูไรดา มะ	นักวิชาการศึกษา รก.ผอ.กองการศึกษาฯ	
๕. นายศิระวิทย์ ชุณหวิชัย	ผู้แทนประชาคม	
๖. นายอับดุลมานีฟ สาลี	ผู้แทนประชาคม	
๗. นายสุกิจ นิลอินจันทร์	ผู้แทนประชาคม	
๘. นางสาวเข็มภัสร์ ทองสว่าง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	

ผู้ไม่มาประชุม

-ไม่มี-		

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายอัสรีย์ มิ่งสมร	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน	
๒. นางถ้วนอำมรินทร์ แวดตาเย๊ะ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	
๓. นางสาวนุรมา บินสามแม	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลตะลือ

ที่ ปน ๗๓๔๐๑/

วันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง เสนอร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ประธานคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๑. เรื่องเดิม

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๒. ข้อเท็จจริง

บัดนี้ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นได้รวบรวมแผนงาน โครงการ พัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลตะลือ หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงาน อื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะลือ และจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖ แล้วเสร็จ

๓. ขอกฎหมาย/ระเบียบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ และ ๒๗

๔. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เป็นไป ด้วยความเรียบร้อย และถูกต้องตามระเบียบฯ จึงขอเสนอร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อพิจารณาและ เสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงานต่อไป รายละเอียดปรากฏตามร่างแผนการดำเนินงานที่ เสนอมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายเสื่อ พูนสุวรรณ)

ประธานคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

ความเห็นประธานคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

ประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานต่อไป

(นายมุขัมหมัด มามะ)

ประธานคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลตะละ

ที่ ปน ๗๓๕๐๑/-

วันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การพิจารณาแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ประธานคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ ได้พิจารณารวบรวม แผนงานโครงการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะละ และหน่วยงานอื่นที่จะดำเนินโครงการ กิจกรรม ในพื้นที่ โดยจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว

ระเบียบ/กฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานดำเนินการตามระเบียบนี้ มีขั้นตอนดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาแผนพัฒนาการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปตามระเบียบกฎหมายข้างต้น จึงเห็นควรเรียกประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หากเห็นชอบโปรดลงนามตามเอกสารที่แนบมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....

(นายเสื่อ พูนสุวรรณ)

ประธานคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

ความเห็นประธานคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(/) เห็นชอบตามที่เสนอ

() อื่น ๆ (ถ้ามี)

(ลงชื่อ).....

(นายมูฮัมหมัด มามะ)

ประธานคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

ที่ปน ๗๓๔๐๑/ว ๓๘๕



องค์การบริหารส่วนตำบลตะโล๊ะ
อำเภอยะหริ่ง จังหวัดปัตตานี
๙๔๑๕๐

๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญประชุมเพื่อพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นทุกท่าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ระเบียบวาระการประชุม จำนวน ๑ ฉบับ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณนั้น

บัดนี้ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นได้จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ แล้วเสร็จ และเสนอร่างแผนการดำเนินงานดังกล่าวมาเพื่อพิจารณา ดังนั้นจึงขอเชิญท่านเข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ในวันที่พุธ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลตะโล๊ะ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมประชุม

ขอแสดงความนับถือ

(นายมุฮัมหมัด มามะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัด

โทร. ๐๗๓-๔๗๐๒๔๑-๒

โทรสาร ๐๗๓-๔๗๐๒๔๐

ระเบียบวาระการประชุม
คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕
วันพุธ ที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
-ไม่มี-
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว
๒.๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอเพื่อให้ที่ประชุมทราบ
-ไม่มี-
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอเพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา
๔.๑ การพิจารณาแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ
- ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)
๕.๑
๕.๒



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ

ที่ ปน ๗๓๔๐๑/

วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุญาตประชุมเพื่อพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๑. เรื่องเดิม

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๒. ข้อเท็จจริง

บัดนี้ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นได้จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ แล้วเสร็จ และเสนอร่างแผนการดำเนินงานดังกล่าวมาเพื่อพิจารณา

๓. ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ และ ๒๗

๔. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องตามระเบียบฯ จึงขอเชิญท่านเข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ในวันพุธที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมประชุม

(นายมุฮัมมัด มามะ)

ประธานคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

ระเบียบวาระการประชุม
คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕
วันพุธ ที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ

- | | |
|------------------|--|
| ระเบียบวาระที่ ๑ | เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
-ไม่มี- |
| ระเบียบวาระที่ ๒ | เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว
๒.๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วน
ตำบลตะโละ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ |
| ระเบียบวาระที่ ๓ | เรื่องที่เสนอเพื่อให้ที่ประชุมทราบ
-ไม่มี- |
| ระเบียบวาระที่ ๔ | เรื่องที่เสนอเพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา
๔.๑ การพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ |
| ระเบียบวาระที่ ๕ | เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)
๕.๑
๕.๒ |

รายงานการประชุม
คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕

วันพุธที่ ๒๖ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ

ผู้มาประชุม

๑. นายมุฮัมหมัด มามะ	นายก อบต.ตะโละ	ประธานกรรมการ
๒. นายการิยา แมฮะ	รองนายก อบต.ตะโละ	กรรมการ
๓. นายบอโรเห็ง สือแม	รองนายก อบต.ตะโละ	กรรมการ
๔. นายสุกรี มาปะ	ส.อบต. หมู่ที่ ๒ ตะโละ	กรรมการ
๕. นางวาริ คักดีสองเมือง	ส.อบต. หมู่ที่ ๔ ตะโละ	กรรมการ
๖. นายอาหามะ สาแม็ง	ส.อบต. หมู่ที่ ๑ ปุลาแก	กรรมการ
๗. นางพิน ชูพันธ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๘. นายสาการิยา ตาเยะ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๙. นายฮามะ มะเย็ง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๐. นางนันทิศา ชูพันธ์	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๑๑. นายพนม คักดีสองเมือง	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๑๒. นายอับดุลการิม แวกะจิ	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๑๓. นายเสื่อ พุนสุวรรณ์	ปลัด อบต.	กรรมการและเลขานุการ
๑๔. นางสาวเขมภัสสร ทองสว่าง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ผู้ช่วยเลขานุการ	

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางสุพิศ ไวยประสิทธิ์	ผู้แทนภาคราชการ
๒. นายอับดุลฮาเล็ม เบ็ญราชัค	ผู้แทนภาคราชการ
๓. นางสาววิริดา สาแม็ง	ผู้แทนภาคราชการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายเอกพล กาชอ	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
๒. นางสาวนุรมา บินสาแม	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

นายมุฮัมหมัด มามะ

เมื่อที่ประชุมพร้อม กระผมนายมุฮัมหมัด มามะ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ
ประธานคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลละโว้ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง แผนพัฒนาท้องถิ่น ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๕

ขอเชิญนายเสื่อ พุนสุวรรณ์ ชี้แจงระเบียบเกี่ยวกับการเพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นครับ

นายเสื่อ พุนสุวรรณ์

กรรมการและเลขานุการ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๔ การแก้ไข การเพิ่มเติมหรือการเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น ข้อ ๒๒ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามขั้นตอน และข้อ ๒๒/๑ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เปลี่ยนแปลงให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตาม มาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมพร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตาม มาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วย

เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้

นายเสื่อ พุนสุวรรณ์

จังหวัดปัตตานีพิจารณาแล้วเห็นว่า สถานการณ์ในปัจจุบันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ที่กำลังระบาดในประเทศไทยระลอกใหม่และจากการรายงานสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) โดยศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) (ศบค.) ที่ได้ปรากฏข้อเท็จจริงเป็นที่ประจักษ์ว่ามีผู้ได้รับการวินิจฉัยโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) เป็นจำนวนมากและยังได้แพร่ระบาดไปอย่างรวดเร็วไปในหลายภูมิภาคของประเทศไทย เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาสถานการณ์ในปัจจุบันและเป็นการควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ผู้ว่าราชการจังหวัดปัตตานี อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๕ วรรคสอง ยกเว้นให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ไม่ต้องจัดทำประชาคมการเพิ่มเติม และการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) จนกว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) เข้าสู่สภาวะปกติ

ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๒ (๒) การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการโดยไม่จำเป็นต้องให้คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาวางแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม

แต่เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละมีความประสงค์จะดำเนินการเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นในคราวนี้ด้วย ซึ่งการเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นจะต้องพิจารณาแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เปลี่ยนแปลง ดังนั้นจึงเสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมมาเพื่อพิจารณาด้วย

นายเสื่อ พูนสุวรรณ

กรรมการและเลขานุการ

ตามเอกสารที่ได้ให้ผู้เข้าร่วมประชุมนั้น ได้แนบรายละเอียดโครงการ (ร่าง) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๕

- บัญชีสรุปโครงการพัฒนาแผนพัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผ.๐๑)
- รายละเอียดโครงการพัฒนาแผนพัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผ.๐๒)
- รายละเอียดโครงการพัฒนาที่นำมาจากแผนพัฒนาหมู่บ้านและแผนชุมชน (แบบ ผ.๐๒/๑)
- รายละเอียดโครงการพัฒนา สำหรับ โครงการที่เกินศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ใช้
- สำหรับประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผ.๐๒/๒)
- บัญชีครุภัณฑ์ (แบบ ผ.๐๓)

มีเนื้อหาหรือข้อความส่วนใดบ้างที่ไม่ถูกต้อง จะได้ให้ฝ่ายเลขานุการแก้ไข หากไม่มีขอเข้าวาระถัดไปครับ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง เสนอให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๔.๑ การพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ

นายเสื่อ พูนสุวรรณ

กรรมการและเลขานุการ

ตามที่ อบต.ตะโละ ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ไปแล้วนั้น จึงได้เชิญท่านคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ มาประชุมเพื่อจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่ได้รับการเสนอร่างจากคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา มาเรียบร้อยแล้ว ซึ่งตอนนี้อยู่ในการพิจารณาของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อเสนอต่อนายก อบต.การบริหารส่วนตำบลตะโละ ประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๖ ต่อไป ขอเชิญผู้ช่วยเลขานุการ ชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

น.ส.เชมภัสตร์ ทองสว่าง
ผู้ช่วยเลขานุการ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ มีขั้นตอนการดำเนินการ

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนฯ รวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาของ อบต. หน่วยงานส่วนราชการ หน่วยงานส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ ของ อบต. จัดทำเป็นร่างแผนดำเนินงาน เสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

น.ส.เชมภัสตร์ ทองสว่าง
ผู้ช่วยเลขานุการ

๒. คณะกรรมการพัฒนาฯ พิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอต่อผู้บริหารของ (กรณี อบต.) ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน โดยให้ปิดประกาศภายใน สามสิบวันนับตั้งแต่วันที่ประกาศ

ในส่วนของแผนการดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ของ อบต.ตะโละ ฉบับนี้ ได้รวบรวมโครงการในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ มาจัดทำเป็นร่างแผนการดำเนินงาน เพื่อความชัดเจนในการนำไปปฏิบัติ และใช้เป็นแนวทางของการจัดทำแผนจัดหาพัสดุ แผนการใช้จ่ายเงินต่อไป ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รายละเอียดโครงการตามเอกสารที่ได้มอบให้กับทุกท่าน มีทั้งหมด ๖ ยุทธศาสตร์ มีรายละเอียด ดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐาน

๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

- (งานก่อสร้าง) จำนวน ๑๑ โครงการ จำนวน ๕,๔๐๐,๐๐๐ บาท

คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด ๑๑.๘๓ %

คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด ๘.๐๓ %

๒. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาคนให้มีคุณภาพชีวิตและแก้ไขความยากจนด้วยเศรษฐกิจพอเพียง

๒.๑ แผนงานการศึกษา

- (งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา) จำนวน ๔ โครงการ

จำนวน ๒,๒๖๔,๐๐๐ บาท

คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด ๔.๓๐ %

คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด ๓.๓๗ %

- (งานศึกษาไม่กำหนดระดับ) จำนวน ๑ โครงการ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด ๑.๐๘ %

คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด ๐.๐๓ %

๒.๒ แผนงานสาธารณสุข

- (งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น) จำนวน ๒ โครงการ

จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด ๒.๑๕ %

คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด ๐.๐๙ %

- (งานศูนย์บริการสาธารณสุข) จำนวน ๓ โครงการ จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท

คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด ๓.๒๓ %

คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด ๐.๑๒ %

๒.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

- (งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน) จำนวน ๖ โครงการ
จำนวน ๒๖๐,๐๐๐ บาท
คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด ๖.๔๕ %
คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด ๐.๔๒ %

๒.๔ แผนงานการเกษตร

- (งานส่งเสริมการเกษตร) จำนวน ๒ โครงการ จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท
คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด ๒.๑๕ %
คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด ๐.๐๖ %

๓. ยุทธศาสตร์ การบริหารจัดการที่ดีด้วยหลักธรรมาภิบาล

๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

- (งานบริหารทั่วไป) จำนวน ๔ โครงการ จำนวน ๒๔๐,๐๐๐ บาท
คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด ๔.๓๐ %
คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด ๐.๓๖ %
- (งานวางแผนสถิติและวิชาการ) จำนวน ๒ โครงการ จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท
คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด ๒.๑๕ %
คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด ๐.๐๖ %
- (งานคลัง) จำนวน ๒ โครงการ จำนวน ๘๕,๐๐๐ บาท
คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด ๒.๑๕ %
คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด ๐.๑๓ %

๔. ยุทธศาสตร์ การจัดการทรัพยากรธรรมชาติ พลังงานและสิ่งแวดล้อม อย่างยั่งยืน

๔.๑ แผนงานเคหะและชุมชน

- (งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล) จำนวน ๑ โครงการ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด ๑.๐๘ %
คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด ๐.๐๔ %

๔.๒ แผนงานการเกษตร

- (งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ) จำนวน ๒ โครงการ จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท
คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด ๒.๑๕ %
คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด ๐.๑๒ %

๕. ยุทธศาสตร์ การป้องกันบรรเทาสาธารณภัยและส่งเสริมรักษาความมั่นคงเสริมสร้างสันติสุข

๕.๑ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

- (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย) จำนวน ๓ โครงการ จำนวน ๑๗๘,๕๐๐ บาท
คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด ๓.๒๓ %
คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด ๐.๒๗ %

- (งานจราจร) จำนวน ๑ โครงการ จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด ๑.๐๘ %

คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด ๐.๐๖ %

๖. ยุทธศาสตร์ การส่งเสริมพัฒนาการศึกษา ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรมการท่องเที่ยว และกีฬา

๖.๑ แผนงานศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

- (งานกีฬาและนันทนาการ) จำนวน ๓ โครงการ จำนวน ๓๔๕,๐๐๐ บาท

คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด ๓.๒๓ %

คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด ๐.๕๑ %

- (งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น) จำนวน ๑๐ โครงการ จำนวน ๕๓๕,๐๐๐ บาท

คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด ๑๐.๗๕ %

คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด ๐.๘๐ %

- (งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว)จำนวน ๑ โครงการ
จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด ๑.๐๘ %

คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด ๐.๐๔ %

รวมทั้งสิ้น จำนวนโครงการที่ดำเนินการ ๕๔ โครงการ จำนวนงบประมาณ
๙,๗๔๗,๕๐๐.- บาท คิดเป็นร้อยละของงบประมาณรายจ่าย ปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๖ ทั้งหมด ๒๕.๓๒ %

น.ส.เชมภัตต์ ทองสว่าง

ผู้ช่วยเลขานุการ

ส่วนในรายละเอียดของกิจกรรมและโครงการต่าง ๆ อยู่ในเอกสารร่างแผนการดำเนินการประจำปี ๒๕๖๖ ที่ได้แจกให้กับทุกท่านแล้ว โดยได้ใส่ระยะเวลาและกิจกรรมต่าง ๆ ในห้วงเวลาที่เหมาะสมกับสถานการณ์โดยเฉพาะสถานการณ์ปัจจุบันที่มีการระบาดของโรคโควิด-๑๙ ซึ่งเป็นอุปสรรคในการจัดโครงการ หรือดำเนินงานด้านต่างๆ ให้บรรลุไปได้ด้วยดี และสถานะทางการคลังในแต่ละช่วงเวลา เพื่อให้เกิดการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ ขอให้คณะกรรมการทุกท่านร่วมกันตรวจร่างแผนการดำเนินงาน มีปัญหาหรือเกิดข้อบกพร่องเชิญเสนอแนะและแก้ไขร่วมกันในที่ประชุม

นายมุฮัมหมัด มามะ

ประธานกรรมการ

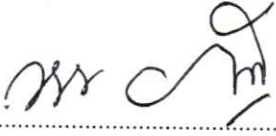
มีคณะกรรมการท่านใด มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม หรือจะแก้ไขเปลี่ยนแปลงในรายละเอียดในส่วนใดหรือไม่ ถ้าไม่มี กระผมขอมติที่ประชุมแห่งนี้ให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๖ โดยการยกมือ เชิญครับ

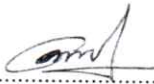
มติที่ประชุม

มีมติเป็นเอกฉันท์ให้ความเห็นชอบร่างแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยมีผู้เห็นชอบจำนวน ๑๓ คน ประธานกรรมการงดออกเสียงจำนวน ๑ คน

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ
-ไม่มี-

นายมุฮัมหมัด มามะ มีคณะกรรมการท่านใด มีข้อเสนอแนะในเรื่องอื่น ๆ หรือไม่ ถ้าไม่มี กระผมขอปิดการ
ประธานกรรมการ ประชุม
ปิดการประชุมเวลา ๑๑.๔๕ น.

ลงชื่อ..........ผู้จัดบันทึกการประชุม
(นางสาวเชมัสสร ทองสว่าง)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจบันทึกการประชุม
(นายมุฮัมหมัด มามะ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล
ประธานกรรมการคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

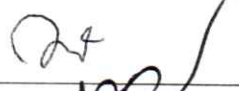
รายงานการประชุม
คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕

วันพุธที่ ๒๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ

ผู้เข้าร่วมประชุม

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.นายมุฮัมหมัด มามะ	นายก อบต.ตะโละ	
๒.นายการิยา แมฮะ	รองนายก อบต.ตะโละ	การิยา แมฮะ
๓.นายบอโรเห็ง สือแม	รองนายก อบต.ตะโละ	
๔.นายสุกรี มาปะ	ส.อบต. หมู่ที่ ๒ ตะโละ	สุกรี มาปะ
๕.นางวาริ คักดีสองเมือง	ส.อบต. หมู่ที่ ๔ ตะโละ	
๖.นายอาหามะ สาแม็ง	ส.อบต. หมู่ที่ ๑ ปุลาอง	
๗. นางพิน ชูพันธ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	พม
๘. นายสาการิยา ตาเยะ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	
๙. นายฮามะ มะเย็ง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	
๑๐.นางนันทิศา ชูพันธ์	ผู้แทนประชาคม	นันทิศา
๑๑.นายพนม คักดีสองเมือง	ผู้แทนประชาคม	พนม
๑๒.นายอับดุลการิม แวกะจิ	ผู้แทนประชาคม	
๑๓.นายเสื่อ พุนสุวรรณ	ปลัด อบต.	
๑๔.นางสาวเขมภัสสร ทองสว่าง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	หขค

ผู้ไม่มาประชุม

- | | |
|------------------------------|-----------------|
| ๑. นางสาวสุพิศ ไวยประสิทธิ์ | ผู้แทนภาคราชการ |
| ๒. นายอับดุลฮาเล็ม เบ็ญราซัค | ผู้แทนภาคราชการ |
| ๓. นางแวมารีนี มะแซ | ผู้แทนภาคราชการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายเอกพล กาซอ	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	
๒. นางสาวนุรมา บินสามแม	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนโยบายและแผน สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตะละโทะ โทร ๐-๗๓๔๗-๐๒๔๐

ที่ ปน ๗๓๔๐๑/-

วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะละโทะ

เรื่องเดิม

ตามที่ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลตะละโทะ ได้ดำเนินการจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ แล้วเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลตะละโทะ เพื่อพิจารณา นั้น

ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลตะละโทะ ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ ได้พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว

ระเบียบ/กฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงาน ดำเนินการตามระเบียบนี้ มีขั้นตอนดังนี้

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะละโทะ เป็นไปตามระเบียบกฎหมายข้างต้น จึงเห็นควรดังนี้

๑. ลงนามอนุมัติและประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

๒. ปิดประกาศภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

๓. รายงานการประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ให้อำเภอรอบ

หากเห็นชอบโปรดลงนามตามเอกสารที่แนบมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นางสาวเข็มภัสสร ท่องสว่าง)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- ☒ เห็นควร พิจารณา
- ☐ ไม่เห็นควร พิจารณา เพราะ

(ลงชื่อ)

(นายคนพร ชูโชติ)

นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ

- ☒ เห็นควร อนุมัติ
- ☐ ไม่เห็นควร อนุมัติ เพราะ

(ลงชื่อ)

(นายเสื่อ พูนสุวรรณ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ

- ☒ อนุมัติ ประกาศใช้ และดำเนินการตามที่เสนอ
- ☐ อื่น ๆ

(ลงชื่อ)

(นายมุฮัมหมัด มามะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ

เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ

อาศัย ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ (๑) และ (๒) ซึ่งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ ได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ ได้พิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ แล้ว นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ จึงขอประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ รายละเอียดปรากฏแนบท้ายประกาศนี้ และสามารถดาวน์โหลดรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.taloh.go.th

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

(นายมุฮัมหมัด มามะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ